

## О Б Я В Л Е Н И Е

На основание Заповед № 126/18.11.2022 г. на Председателя на съда, Велинградският районен съд **ОБЯВЯВА** конкурс за заемане на длъжността „Призовкар” - 1 щатна длъжност, при условията на чл. 67, ал.1, т.1 от КТ.

**Кратко описание на длъжността** – Връчва призовки, съобщения и съдебни книжа; координира дейността си със съдебните служители и другия призовкар; отговаря за навременното и законосъобразно връчване на призовките, съобщенията и другите книжа, незабавно връщане на вторите екземпляри и надлежното отбелязване на причините при невръчване; изпълнява и други дейности, възложени от Председателя на съда.

**Общи изисквания към кандидатите:** Да отговарят на изискванията за заемане на длъжността, съгласно чл. 340а, ал.1 от ЗСВ. **Към момента на назначаване, кандидатът следва да отговаря на изискванията на чл. 340а, ал.2 от ЗСВ и чл. 137 от Правилника за администрацията в съдилищата.**

**Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:** Да е български гражданин, има завършено средно образование, не е осъждано на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер, независимо дали е реабилитирано, умения и познания по приемане, предаване, подреждане и съхраняване на съдебната документация; добри познания относно общата нормативна уредба на съдебната власт, работата на съдебната администрация /ПАС/ и на процесуалните закони - ГПК /Глава шеста и девета/ и НПК /Глава петнадесета/, в частта свързана с връчване на призовки и съдебни книжа, Указания за връчване на призовки и съобщения по граждански и наказателни дела, утвърдени от Председателя на съда, отлични умения за работа с граждани и в екип, общи познания за работа с компютър и със стандартно офис оборудване, добри познания по правопис, граматика и пунктуация, притежава необходимите нравствени и професионални качества, отлични комуникативни и организационни качества.

**Необходими документи за участие в конкурса:**

1. Писмено заявление за участие в конкурса /по образец/.
2. Професионална автобиография /тип CV/, подписана от кандидата.
3. Заверено копие от диплома за завършено средно образование..
4. Свидетелство за съдимост /оригинал/.
5. Заверено копие от трудова книжка или от други документи, удостоверяващи професионалния опит.
6. Медицинско свидетелство за работа /оригинал/.
7. Декларация по чл. 340а, ал. 1 от Закона за съдебната власт /по образец/.
8. Декларация/съгласие за обработване и съхранение на личните данни /по образец/.
9. Удостоверение, че лицето не страда от психични заболявания или отразяване на това обстоятелство в медицинското свидетелство.
10. Препоръки от предишни работодатели /по желание/.
11. Нотариално заверено пълномощно за подаване на документи /когато не се подават лично/.

Копията на документите трябва да бъдат саморъчно заверени с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето. Документи, издадени в чужбина, да се представят с превод на български език и признати в съответствие с българското законодателство.

Копие от типовата длъжностна характеристика се предоставя на всеки кандидат при подаване на документите.

Самоличността на кандидатите във втори и трети етап на конкурса се удостоверява с документ за самоличност.

**Начин на провеждане на конкурса:**

**Първи етап – Подбор по документи**

**Втори етап – Практически изпит** - решаване на тест, включващ отворени и затворени въпроси, свързани с връчване на призовки, съобщения и съдебни книжа в областта на гражданско-правната и наказателно- правната материя. Кандидатите се оценяват от комисията по шестобалната система. Крайната оценка е средноаритметична между оценките от членовете на комисията. До трети етап от конкурса се допускат тези кандидати, които са получили оценка над 4.50.

**Трети етап – Събеседване.**

**Минимален размер на основното трудово възнаграждение** – Минимална работна заплата +20 лева, минимален ранг за длъжността V ранг – 60 лева.

**Място и краен срок за подаване на документи:**

- Документите се подават лично, или чрез пълномощник на адрес: Районен съд град Велинград, бул. “Хан Аспарух” № 3, етаж II, административен секретар, всеки работен ден от 9.00 до 17.00 часа.

- Срок за подаване на документите - 30 календарни дни, който се брои от деня, следващ датата на публикуване на обявлението.

Обявлението е публикувано в централен ежедневник вестник „Телеграф“ и в местен вестник “Темпо”, на Интернет страницата на съда и е поставено на информационното табло в сградата на съда – I етаж, на 22.11.2022 г.

Всички съобщения, във връзка с конкурса, ще се публикуват на интернет страницата на съда <https://velingrad-rs.justice.bg/> и ще бъдат поставяни на информационното табло.